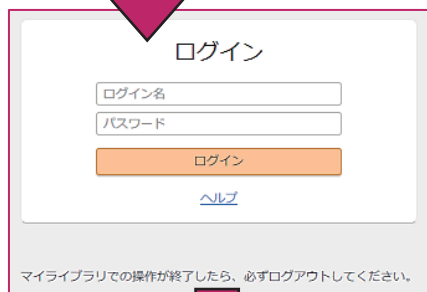


①

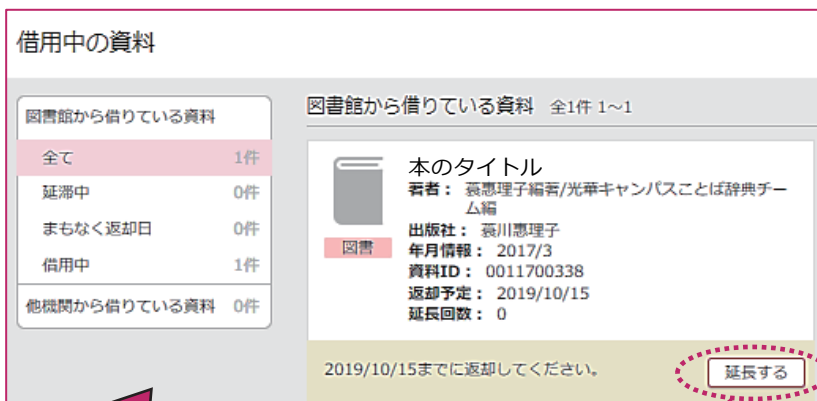
図書館HPより
マイライブラリに
ログインします



②

「借中の資料」
図書館から借りている資料を
クリックします

マイライブラリより 貸出延長ができます



③

貸出延長したい資料の「延長する」
ボタンをクリックすれば完了です

- ★貸出期間の延長は1回に限り可能です
- ★手続きを行なった日から2週間の貸出が出来ます
- ★予約が入っている資料は貸出の延長が出来ません



貸出延長した際は、
必ず返却期限日を確認してください